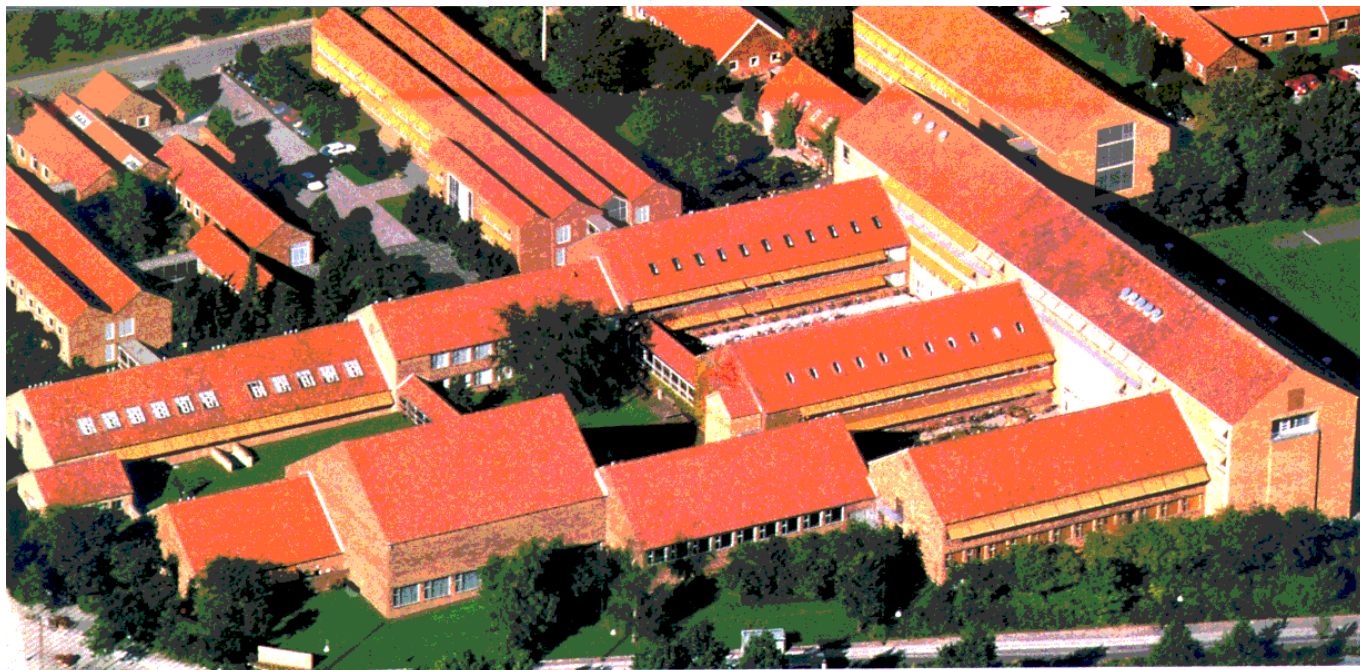


# Elektronisk informationsformidling og forskningspublicering

## Biblioteket



*Afreportering af projektet ved:  
Førstebibliotekar Per Steen Hansen  
Systemkonsulent Hjalti La Cour Reynisson  
Førstebibliotekar Birgitte Sønderkær*



Handelshøjskolen i Århus (J. nr. 1996 - 47-7).

## Indholdsfortegnelse

	Side	
1.	Projekttitel, ansøger, mv.	3
2.	Projektets varighed	3
3.	Projektets formål	3
3.1.	Projektets delmål	4
4.	Forudsætninger for projektet	5
4.1	Baggrund	5
4.2	Teknologiske forudsætninger	5
5.	Valg af metode	7
6.	Udviklingsfasen	8
6.1.	Kravspecifikation	9
6.2	Møde med rektor/Forskerinterviews/Erfaringsindsamling	9
6.3	Prototype 1	11
6.4	Handelshøjskolens Forskningsudvalg/Årsberetningsudvalg	12
6.5	Prototype 2	13
6.6	Brugertests	14
6.7	Prototype 3	14
6.8	Driftsfase	14
7.	Model præsenteres	15
8.	Ophavsret	17
8.1	Forfatteren har ophavsretten til egne værker	17
8.2	Forfatteren har overdraget ophavsretten, f.eks. til et forlag	18
8.3	Supplerende oplysninger til referencer	20
9.	Sikring af dokumenters autenticitet	20
10.	Afslutning	22

## Bilagsfortegnelse

Bilag 1:	Systemarkitektur	25
Bilag 2:	Eksempel på litteraturliste	29
Bilag 3:	Fra form til Marc post. Registreringsformular	30
Bilag 4:	Tidsplan	32
Bilag 5:	Projektbevillingens anvendelse	33
Bilag 6:	Brev til alle videnskabelige medarbejdere	34

## **1. Projekttitle, projektansvarlige, mv.**

**Projektets titel:** "Elektronisk informationsformidling og forskningspublicering"

**Projektansvarlige:** Førstebibliotekar Per Steen Hansen  
Systemkonsulent Hjalti La Cour Reynisson  
Førstebibliotekar Birgitte Sønderkær

**Øvrige projektdeltagere:** Fuldmægtig Birgitte Eltzholtz  
Bibliotekar Bjarne Hedegaard Jensen  
Fuldmægtig Helle Vinbæk Stenholt

**Økonomisk ansvarlig:** Handelshøjskolens Bibliotek i Århus  
Fuglesangs Allé 4, 8210 Århus V  
Tlf.: 89 48 65 20, fax: 86159339

## **2. Projektets varighed**

**Starttidspunkt:** 01.09.97. Projektet skulle planmæssigt afsluttes 30.04.98.  
Biblioteksstyrelsen/Styregruppen for Danmarks Elektroniske  
Forskningsbibliotek har imødekommet en ansøgning om forlængelse af  
projektet med 2 mdr.

**Afslutningstidspunkt:** 30.06.98.

## **3. Projektets formål**

**Projektets formål:**

- 1) At effektivisere informationsformidlingen af forskningsresultater ved at gøre disse søgbare via Bibliotekets WWW og give mulighed for lån/kopibestilling**
- 2) At igangsætte et udviklingsprojekt vedr. elektronisk forskningspublicering i samarbejde med Handelshøjskolens forskere.**

Projektet vil behandle en række forskellige aspekter inden for elektronisk publicering, hvorved man vil opnå stor viden om en række

praktiske forhold inden for dette område. Projektet tager som et vigtigt hovedformål udgangspunkt i at bruge kendt teknologi (det nuværende bibliotekssystem) og allerede indtastede data på en ny måde.

Da projektet ikke kræver specielle IT-anskaffelser, vil projektets resultater umiddelbart kunne anvendes på både større og mindre biblioteker. Projektets decentrale form muliggør, at projektmodellen kan iværksættes på forskningsinstitutioner og således bidrage til, at intentionerne bag visionen "Danmarks Elektroniske Forskningsbibliotek" udbredes til store dele af den danske forskningsbiblioteksverden.

### **3.1. Projektets delmål**

**Projektets delmål:** Projektet kan deles op i en række delmål, som ligger i en naturlig forlængelse af hinanden:

#### **1. Forskningsdatabasen gøres tilgængelig via WWW systemet**

Referencer fra forskningsartikler samles i en søgbar database. De opdeles i de allerede etablerede emnegrupper. Det skal være muligt at *browse* igennem grupperne og søge på tværs af grupperne. Databasen skal stilles til rådighed på Internettet via WWW og være frit tilgængelig for alle.

I denne fase skal der lægges vægt på standardisering af referencerne og Find/-Browse faciliteterne. Browse faciliteten fremhæves som den primære adgangsvej til basen, og Find faciliteten nedtones. Aleph WWW-systemet special-designes til dette formål, og der etableres en selvstændig og meget synlig adgang til forskningsdatabasen.

I denne første fase skal der samarbejdes med forskere ved Handelshøjskolen i Århus for at få en aftale på plads om levering af referencer, men Handelshøjskolens Bibliotek har allerede indgået en sådan aftale og kan derfor umiddelbart gå i gang med det egentlige arbejde med at stille materialet til rådighed.

#### **2. Supplerende oplysninger indlægges**

Til visse poster knytter der sig ophavsretlige problemer. For at belyse emnet så godt som muligt vil det være hensigtsmæssigt ved disse poster at indlægge supplerende oplysninger inden for de rammer, ophavsretlige hensyn giver.

### **3. Litteraturen stilles elektronisk til rådighed via bibliotekssystemet på Internettet**

Så vidt det er muligt stilles den registrerede forskningslitteratur elektronisk til rådighed. I denne fase er det samarbejdet mellem forskningsbiblioteket, forskerne og forlagene, der er i fokus. Der skal derfor lægges vægt på:

- at udvikle principper, metoder og systemer til elektronisk forskningspublicering
- at beskrive parternes roller og i fællesskab finde en løsning på evt. konflikter og problemer, som f.eks. ophavsret og opbevaring.

Hvis forskningslitteraturen kan stilles elektronisk til rådighed ifølge det ovennævnte, skal posten, som er blevet dannet igennem fase 1 og 2, gøres komplet med et link til den egentlige publikation. I modsat fald skal publikationen kunne bestilles på normal vis via bibliotekssystemet.

## **4. Forudsætninger for projektet**

### ***4.1. Baggrund***

Forskningsmiljøerne På Handelshøjskolen i Århus dækker såvel samfundsvidenskabelige som humanistiske (sprogvidenskabelige) områder. Handelshøjskolen i Århus ønsker at synliggøre de videnskabelige medarbejderes forskningsresultater, og der blev derfor pr. 1. januar 1994 indgået en aftale mellem Det erhvervsproglige -, Det erhvervsøkonomiske Fakultet og Handelshøjskolens Bibliotek vedr. pligtaflevering af alle forskningsresultater i form af bøger, artikler, indlæg/bidrag til konferencer, working papers og anmeldelser til biblioteket. Biblioteket har siden da registreret ovennævnte, som er blevet publiceret i Handelshøjskolens informationsblad HHÅ-Info 2 gange årligt under betegnelsen "Forskningsnyt".

Biblioteket har således siden 1.1.94 været ansvarlig for, at Handelshøjskolen i Århus til enhver tid har en samlet oversigt over al forskning på Handelshøjskolen i Århus og Biblioteket er samtidig i stand til at stille den til rådighed i trykt form.

I samme periode har Handelshøjskolens bibliotek leveret data til forskningsdatabasen DANDOK.

### ***4.2. Teknologiske forudsætninger***

Handelshøjskolens Bibliotek i Århus har i flere år haft en moderne og fuldt udbygget WWW-

grænseflade til det Aleph-baserede Bibliotekssystem. Dette WWW-system har været særdeles velfungerende og til stor gavn for interne og eksterne brugere af Biblioteket, da alle standard OPAC funktioner er understøttede (søgning, reservering, bestilling osv.).

Inden for World Wide Web området arbejder Handelshøjskolens Bibliotek i Århus med tre grundlæggende indsatsområder:

#### ***Intern Information:***

I princippet er det en Intranet-model, der bliver benyttet til at stille intern information til rådighed for Bibliotekets personale. Det drejer sig i øjeblikket om f.eks. referater, vejledninger, nyheder, oversigt over interne kurser, uddannelsesplanlægningssystem, m.v..

#### ***Ekstern Information:***

Her anvendes en udbygget homepage til målrettet information rettet mod Bibliotekets brugere om Bibliotekets service. Herunder: et nøje selekteret udvalg af kvalitetsvurderede Internet ressourcer, Info om Biblioteket og dets organisation, brugervejledninger, kort over Biblioteket, mulighed for bestilling af fjernlån og tilmelding til tidsskriftscirkulation.

#### ***Integreret adgang til Bibliotekets ressourcer:***

Målet er en fælles og overordnet adgang til alle informationskilder på Biblioteket.

- Adgang til Bibliotekssystemet via WWW. (Er etableret).
- Adgang til CD-ROM'er på NT serveren: (Er etableret).
- Adgang til Internetressourcer. (Er etableret og udvides løbende).

Endvidere er Biblioteket aktiv partner i opbygning af hele Handelshøjskolens WWW-system.

Et af projektets hovedformål er at tage udgangspunkt i at bruge kendt teknologi og allerede indtastede data på en ny måde. Specielt er der taget udgangspunkt i at anvende HBÅ's nuværende bibliotekssystem.

Handelshøjskolens Bibliotek i Århus benytter et Aleph-baseret bibliotekssystem, p.t. er det Aleph version 300 på en Digital Unix server 2100. Dog vil bibliotekssystemet efter projektperiodens afslutning blive opgraderet til den nye generation af Aleph (version 500). Der er forsøgt taget højde for denne opgradering, således at ændringerne af udviklingsmodellen vil være minimale.

Grundlæggende benyttes Aleph som databasesystem for forskningsregistreringerne, dog befinder fuldtekstdokumenterne sig udenfor Aleph systemet på en decideret dokumentserver (linket sammen med den relevante forskningsregistrering, som er foretaget på bibliotekssystemet).

## 5. Valg af metode

Projektets hovedformål er, som tidligere beskrevet, at få udviklet en model, således at Handelshøjskolens forskningslitteratur er tilgængelig via Internettet. For at få opfyldt dette formål var det nødvendigt at følge to hovedspor:

- 1) Copyright-problematikken – Det er essentielt for projektet, at mest muligt af Handelshøjskolens forskningslitteratur ligger tilgængelig i fuldtækt på Internettet. Derfor skal projektet kunne anvise praktiske løsninger på denne problematik. Dette aspekt af projektet er blevet behandlet igennem hele projektperioden (se også tidsplan : bilag 4). Forløbet og løsningsforslagene er særskilt behandlet i afsnit 8 og afsnit 9 "Ophavsret" og "Sikring af dokumenters autenticitet".
- 2) En praktisk model til håndtering af forskningsregistrering, herunder
  - registrering
  - håndtering af fuldtæktedokumenter
  - publicering
  - søgning ved hjælp af WWW-systemet

Denne model skal være fuldt udbygget, senest når projektperioden udløber, derfor er dette hovedaspekt af projektet blevet prioriteret højt. Rent faktisk skal modellen indeholde en række anvisninger / værktøjer, således at håndtering af forskningsregistrering kan ske i stor skala umiddelbart efter, at projektperioden udløber.

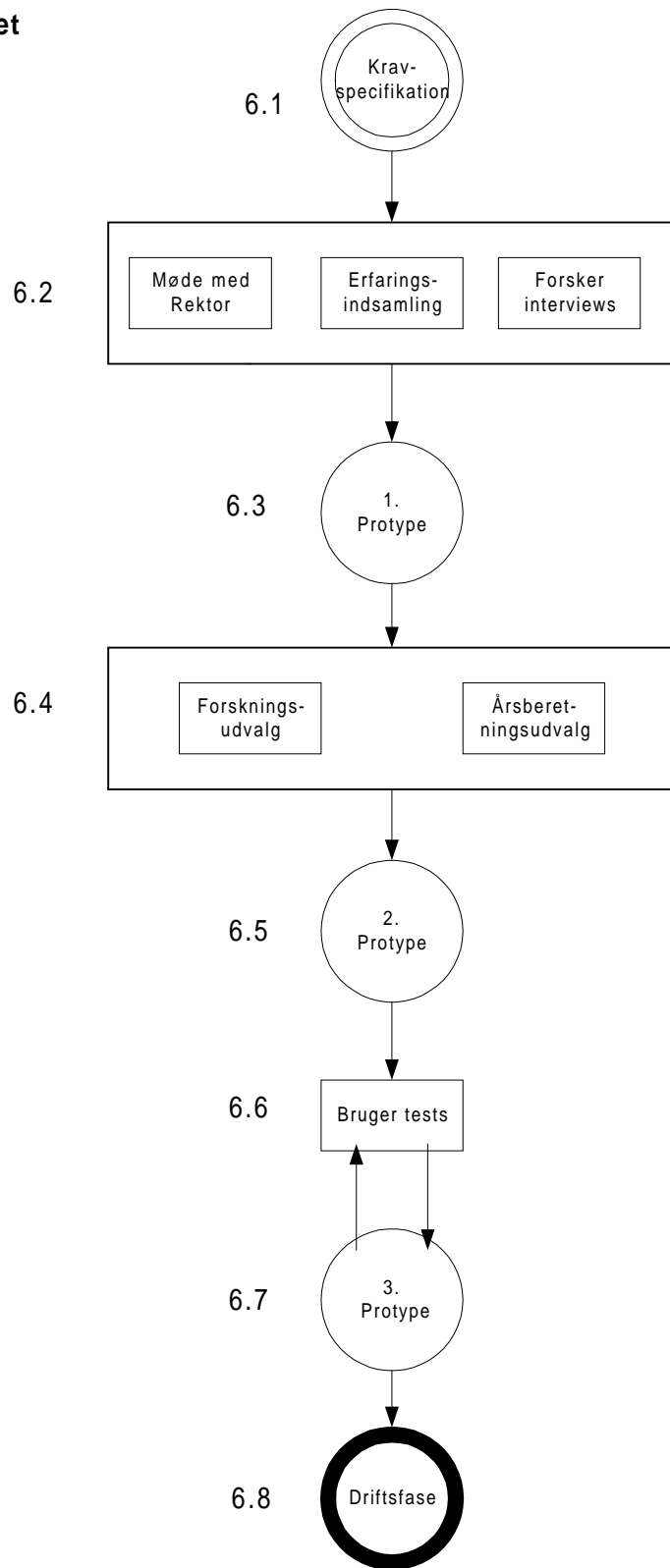
Resten af dette afsnit vil kun omhandle metodevalg i forbindelse med udvikling af den praktiske model til håndtering af forskningsregistrering. Behandlingen af copyrightproblematikken sker i rapportens afsnit 8.

Handelshøjskolens forskeres og ledes aktive medvirken i hele projektet har hele tiden været meget vigtig for projektets succes. Desuden har det været meget vigtigt at få feedback så tidligt som muligt i projekforløbet. Det har derfor været oplagt for projektgruppen at benytte et udviklingsværktøj som prototyping, da anvendelsen af prototyper er en god metode til at få brugerne til at deltage aktivt i udviklingsfasen. Derfor har vi på et meget tidligt tidspunkt i forløbet kunne bruge den første prototype til at demonstrere og sælge ideen til Handelshøjskolens ledelse og forskere. Det er helt klart vores indtryk, at de involverede parter som følge deraf har accepteret konceptet meget hurtigt, og vi har fået en lang række meget værdifulde tilbagemeldinger ofte direkte i forbindelse med demonstrationer af systemet/prototypen. Og til sidst i forløbet har vi kunnet fange mange fejl / uhensigtsmæssigheder i systemet i forbindelse med intensiv brugeraftestning af den sidste prototype.

En anden mere praktisk arbejdsform har været, at der igennem hele projektperioden løbende er blevet udarbejdet en projektdagbog, således at projekforløbet er veldokumenteret gennem hele forløbet.

## 6. Udviklingsfasen

### Prototyping forløbet



## 6.1. Kravspecifikation

Kravspecifikationen har taget udgangspunkt i de forudsætninger, der tidligere er beskrevet i afsnittene:

3. Projektets formål
- 3.1 Projektets delmål
5. Konkretisering af projektets målsætning

Disse forudsætninger blev på daværende tidspunkt i forløbet formuleret til følgende krav vedrørende funktionaliteten:

*Det skal være muligt at læse/udskrive forskningslitteratur udgivet af Handelshøjskolens forskere on-line via Internettet i det omfang, ophavsretlige hensyn tillader det.*

Systemet bygger på en database, hvor hver publikation er tilknyttet en bibliografisk post, som indeholder oplysninger om forfatter, titel, udgivelsessted, abstract, etc.. Endvidere skal der være et link til selve publikationen. Hvis publikationen ikke kan frigives på Internettet, skal posten udbygges med et fyldigt abstract og emneord. Her skal der også være mulighed for at bestille en kopi af artiklen via en bestillingsformular. Hvis der er tale om monografier, skal det være muligt at bestille publikationen on-line, hvor den så kan afhentes på biblioteket eller sendes pr. post. Den bibliografiske post skal også indeholde et link til forskerens profil.

Søgefaciliteterne skal give brugeren mulighed for at finde enkelte forfattere, emner, titler, emnegrupper, publikationer fra bestemte institutter og foretage fri søgning i hele basen. Det skal også være muligt at skanne databasen for en bestemt forfatter.

Søgemekanismen skal give mulighed for kombinatoriske søgninger og trunkering af søgeord.

## 6.2. Møde med rektor/Forskerinterviews/Erfaringsindsamling

**Møde med rektor** : Som optakt til udviklingsfasen holdt de projektansvarlige et orienterede møde med skolens ledelse. Projektets ide blev uddybet, der blev præsenteret en tidsplan, og de projektansvarlige gav en status over de videnskabelige medarbejderes publikationer, der er tilgængelige i fuldtekst via Handelshøjskolens hjemmeside.

Projektforslaget blev positivt modtaget og konklusionen på mødet blev, at rektor efter mødet ville kontakte formændene for Det erhvevsøkonomiske- og Det erhvervsproglige Forskningsudvalg på Handelshøjskolen og bede dem opfordre forskere til indgå i et pilotprojekt. På basis af interviews med udvalgte forskere udvikledes en prototype. Det blev aftalt, at når prototypen forelå, skulle den præsenteres for begge Forskningsudvalg.

**Forskerinterviews:** Forskerne blev interviewet omkring praksis vedr. publicering af artikler, konferencepapirer og working papers.

Ud fra interviewene kunne vi konkludere at:

- a) forfatteren afgiver copyrighten til det forlag, der udgiver en artikel eller et konferencepapir.

Der benyttes standardformularer, hvor forfatteren skal garantere, at tekst, figurer og tabeller er originale, eller at der er opnået skriftlig tilladelse til at bruge dem i teksten. Sidstnævnte gælder tillige, hvis det er forfatterens egne værker, og copyrighten er afgivet til et forlag.

- b) når artiklen/konferencepapiret er godkendt af forlaget, sender de fleste forlag 25-50 særtryk, som forfatteren frit kan anvende.
- c) working papers og ikke-publicerede konferencepapirer vil kunne stilles fuldtækt til rådighed via Internettet uden at der opstår problemer, da forfatteren ikke har afgivet sin copyright. Det vil dog være nødvendigt at opnå forfatterens tilladelse til at lægge dokumentet fuldtækt på Internettet. Institutionen bør melde klart ud overfor de videnskabelige medarbejdere, hvilken politik institutionen har på dette område. En enkelt forsker mente, at institutionen burde stille som krav for at opnå bevillinger til forskningsområder, at de videnskabelige medarbejders forskningsresultater stilles til rådighed i elektronisk form.
- d) for institutionen vil det være en fordel, at forskningspublikationer præsenteres på en standardiseret måde og løbende ajourføres.
- e) elektroniske dokumenter vil med fordel kunne samles ét sted, da det vil være tidsbesparende for institutionen at kunne dirigere henvendelser dertil. Institutterne vil dermed slippe for løbende at skulle opdatere forskernes litteraturlister.
- f) elektroniske dokumenter placeres fysisk på en server i biblioteket. Det skal ikke være muligt at rette i dokumentet. Hvis der udgives en revideret udgave af et dokument, lægges dokumentet ind som et selvstændigt nyt dokument. Fra bibliotekets server laves løbende udtræk til forskernes litteraturlister på Handelshøjskolens hjemmesider, m.v..

### **Erfaringsindsamling:**

Vi har indsamlet information om lignende projekter og løbende overvåget tidsskriftslitteraturen for nye tiltag.

I den forbindelse har vi bl.a. etableret kontakt til personer, der deltager i engelske e-Lib-projekter, herunder Templeton College, der er projektansvarlige for ERIMS-projektet (The Electronic Readings in Management Studies Project). En projektdeltager har besøgt Templeton College, da ERIMS-projektet har mange lighedspunkter med dette projekt.

ERIMS-projektet er et fællesprojekt for 4 handelshøjskoler i England: University of Oxford-Templeton College, Aston Business School, University of Newcastle og University of Sheffield. Projektet er finansieret via E-lib, der modsvarer det danske DEF-projekt.

Formålet med ERIMS-projektet er at skabe et elektronisk bibliotek inden for management studierne ved at give elektronisk adgang til den litteratur, der er opført på MBA-pensumlisterne. Ambitionen er at gøre 50% af pensumlisternes materiale elektronisk tilgængeligt i fuldtækt. Det svarer til ca. 20.000 sider. Indtil nu er 5.000 sider tilgængelige.

Projektet skal være en model for andre undervisningsinstitutioner. Der er udviklet software til lagring og genfindning og til at håndtere copyright spørgsmål. Databasen er en image database, og den er tilgængelig via et WWW-interface. ERIMS har indgået aftaler med flere forlag, og der er udarbejdet en modelkontrakt ud fra de indhøstede erfaringer.

Endelig har en af nærværende projekts projektdeltagere desuden deltaget i temadage på Roskilde Universitetscenter vedr. "Behandling af elektroniske medier" og på Danmarks Biblioteksskole vedr. "Danmarks Elektroniske Forskningsbibliotek". Ligeledes har en projektdeltager deltaget i en nordisk konference i Bergen med temaet "Elektronisk Publicering".

### **6.3 Prototype 1**

Første prototype blev udviklet således, at konceptet kunne demonstreres for Handelshøjskolens ledelse og forskere. Denne første prototype fokuserede på de basale funktioner, så som:

- Database design
- Søgefunktioner til databasen
- Præsentation af søgeresultater
- Navigation
- Bestillingsfunktion
- Mulighed for at se publikationen on-line, hvis den er tilgængelig

#### **Søgefunktioner til databasen**

I den første prototype er der implementeret 3 forskellige søgemetoder:

##### *1. Kombinatorisk søgning*

Emnegrupper - Hvor man søger på alle publikationer udgivet under den valgte emnegruppe.

Institut - Her søger man på alle publikationer, der er udgivet af det pågældende institut.

Forfatter - Her søger man på et bestemt forfatternavn.

Titel - Her søger man på en bestemt titel.

##### *2. Skanningsfunktion*

Forfatter - Her skal man kunne skanne på forfatter, dvs. der bliver udført skanning i forfatterregistret ud fra et indtastet bogstav eller ord.

##### *3. Fritekstsøgning*

Søgning i hele databasen

Det er muligt at benytte trunkering i alle søgefunktionerne.

#### **Præsentation af søgeresultater**

Søgeresultaterne præsenteres på WWW sider, hvor det er muligt at søge videre indenfor bestemte emneområder, på andre publikationer udgivet af bestemte forfattere, skanne videre på tilsvarende titler og søge videre på publikationer udgivet under samme emnegruppe.

## Navigation

Navigationen er udformet med der tilhørende ikoner og knapper.

## Bestillingsfunktion

Hvis publikationen ikke kan gøres tilgængelig on-line, kan den bestilles hjem via bibliotekets udlånsfunktion.

Mulighed for at se publikationen on-line, hvis den er tilgængelig

### **6.4. Handelshøjskolens Forskningsudvalg / Årsberetningsudvalg**

#### **Handelshøjskolens Forskningsudvalg:**

Som resultat af det hidtidige udviklingsarbejde var der i januar 98 udviklet en prototype, som de projektansvarlige ønskede at demonstrere for en indbudt kreds. Til demonstrationen var indbudt medlemmer af Det erhvervsøkonomiske - og Det erhvervsproglige Fakultets Forskningsudvalg, rektor, medlemmer af Årsberetningsudvalget, projektkontorets personale og de interviewede forskere.

De projektansvarlige orienterede om projektets status og de perspektiver, som projektet rummer for forskere ved Handelshøjskolen i Århus. Prototypen blev demonstreret og efterfølgende kunne de indbudte komme med forslag til ændringer, der ønskes indarbejdet i den kommende udviklingsfase.

Oplægget blev positivt modtaget og under den efterfølgende diskussion blev der fremsat mange kommentarer og ønsker til yderligere udvikling, herunder:

- a) Alle former for publikationer ( ikke kun forskningsresultater) bør medtages og der bør laves links til forskerens hjemmeside. Hjemmesiden skal medtage et billede af forskeren.
- b) Det skal være muligt at opdatere forskernes hjemmesider løbende med de nyeste referencer til publikationer.
- c) Ministeriet stiller nye krav vedr. forskningsrapportering. Kravene fremgår af beskrivelsen til udformning af virksomhedsregnskab for statens institutioner. Det var et stort ønske, at projektet udarbejdede en elektronisk registreringsformular, som opfylder ministeriets krav til afrapportering.
- d) Der var også en del kommentarer til spørgsmålet om ophavsret. Fra skolens ledelse blev der givet udtryk for, at der ikke ville være problemer i at publicere dokumenter, der er udgivet i skolens regi, bl.a. working-papers. Der var derimod ikke enighed om det legale i at publicere pre-print af artikler, der senere publiceres i anerkendte tidsskrifter. Vi fik til opgave at undersøge dette forhold nærmere.

- e) Forskningsudvalgene mente, at det var af afgørende betydning for forskernes motivation for at indrapportere til forskningsdatabasen, at forskerne kun skulle indrapportere deres produktion ét sted. Desuden skulle det fremhæves, at forskningen på Handelshøjskolen i Århus blev mere synlig.
- f) Fra alle sider blev der udtrykt ønske om, at brugerinterfacet til basen skal foreligge både i en engelsk og en dansk version.

### **Handelshøjskolens Årsberetningsudvalg:**

På et møde med Handelshøjskolens Årsberetningsudvalg orienteredes projektets ansvarlige om ændringer i den hidtidige praksis vedr. publicering af forskningsresultater..

Årsberetningsudvalget ønskede, at der blev udarbejdet en plan for at overdrage ansvaret for dokumentation af publikationer og anden faglig aktivitet til Biblioteket.

Udvalget har desuden indstillet, at man på sigt bør man overveje at erstatte årsberetningens oplysninger med oplysninger på elektronisk medie.

Årsberetningsudvalget opfordrede projektets ansvarlige til at igangsætte et forsøg, hvor registreringen foretages af forskeren selv via en elektronisk formular, og hvor data kontrolleres for formelle fejl af bibliotekets personale. Forskeren indberetter i øjeblikket til mange forskellige instanser, og skolens ledelse ønsker, at der skal ske en effektivisering og automatisering af forskernes indrapportering af forskningsresultater.

Det blev aftalt, at projektets ansvarlige udarbejder en prototype på en elektronisk registreringsformular, der tager højde for, at der skal kunne laves udtræk i forskellige formater til brug for forskellige beretninger, dvs. årsberetning, forskningsberetninger, virksomhedsregnskab, etc.

## **6.5. Prototype 2**

I forhold til den første prototype blev den anden prototype udbygget med en række nye faciliteter på baggrund af ovenstående inputs fra Forskningsudvalgene og Årsberetningsudvalget.. Det drejer sig primært om nedenstående faciliteter:

- Litteraturliste
- Ad hoc udtræk
- On-line registrering

### **Litteraturliste**

Automatisk dannelse af litteraturliste for alle forfattere, der er repræsenteret i databasen, via daglige udtræk.

### **Ad hoc udtræk**

Mulighed for at lave ad hoc udtræk til forskellige formål. I denne sammenhæng er der defineret nye felter i databasen til internt brug.

### **On-line registrering**

Registrering af publikationer kan foretages on-line af forfatteren selv på dertil designede registreringformularer.

### **6.6 Brugertests**

På et møde i Årsberetningsudvalget blev der udpeget 5 forsøgspersoner til afprøvning under normale driftsforhold af en testversion af prototype 2. Forsøgspersonerne blev kontaktet personligt for at sikre, at alle tvivlsspørgsmål i forbindelse med inddateringen blev meldt tilbage til de ansvarlige for projektet. Der blev i denne fase af projektet foretaget mange justeringer.

### **6.7 Prototype 3**

I den tredje prototype blev on-line vejledning i brug af registreringsformular indført. Ellers drejede det sig udelukkende om forbedring af funktionaliteten og fejlretninger opdaget i forbindelse med de intensive brugertests.

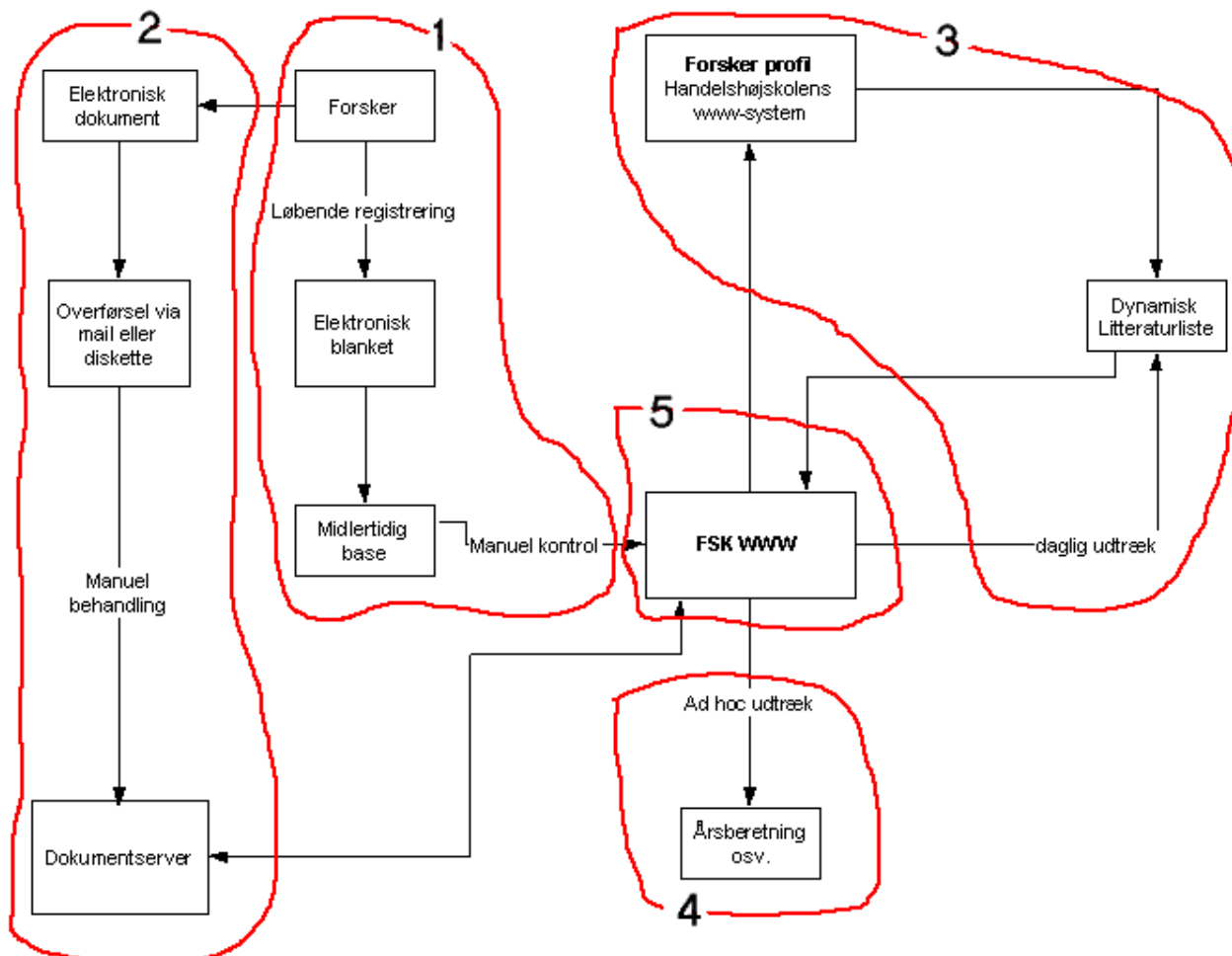
### **6.8 Driftsfase**

Systemet / modellen var nu færdig udviklet og overgik fra udviklingsfasen til en decideret driftsfase. I forbindelse hermed udsendte rektor et brev til alle videnskabelige medarbejdere på Handelshøjskolen i Århus (Se bilag 6). Der vil dog stadig i driftsfasen blive foretaget forbedringer af systemet, hvis der er et behov for dette.

## 7. Model præsenteres

### Elektronisk Forskningsregistrering

Håndtering af forskningsregistrering er delt op i 5 processer:



- Registrering af forskning,
- Håndtering af elektroniske dokumenter,
- Litteraturliste,
- Ad hoc udtræk,
- Søgemet.

Figuren viser oversigt over processerne i systemet.

1. **Registrering af forskning:** Forfatterne står selv for registrering af deres publikationer. Dette gør de ved hjælp af en elektronisk blanket<sup>1</sup>. Der er tale om løbende registrering, således at publikationen er søgbar i databasen og synlig i forfatterens litteraturliste senest 2 døgn efter registreringen. Den elektroniske blanket har form af en formular på en HTML side, som kan

<sup>1</sup> Formularen kan ses på <http://www.lib.hha.dk/fsk/startform.htm>

bruges med en Internet Browser. Blanketten bliver modtaget af et program på en Internet server, som konverterer de indtastede data fra blanketten til en bibliografisk post og lægger posten ind i en midlertidig database. Der foretages herefter en manuel kontrol af den bibliografiske post. Den manuelle kontrol er nødvendig for at sikre en standardisering af de data, der ligger i databasen.

2. **Håndtering af elektroniske dokumenter:** Det elektroniske dokument leveres på en diskette eller pr. e-mail af forfatteren til en kontaktperson på Handelshøjskolens Bibliotek. Der foretages en manuel behandling af dokumentet, hvorefter det bliver lagt på en dokumentserver i PDF format. Den manuelle behandling består i at konvertere dokumentet fra det format, forfatteren har brugt til PDF formatet<sup>2</sup>.
3. **Litteraturliste:** Litteraturlisten<sup>3</sup> er en liste over alle de publikationer, de enkelte forfattere har i databasen. Litteraturlisten dannes automatisk ved daglige udtræk fra databasen, bliver forsynet med links til de enkelte publikationer i databasen og indgår i forfatterens profil på Handelshøjskolens hjemmesider. For at få en fuldt opdateret litteraturliste over alle forfatterens publikationer kræves det, at alt udgivet af den pågældende forfatter registreres i databasen.
4. **Ad hoc udtræk:** Der kan til enhver tid laves udtræk fra databasen. Dette betyder, at publikationer udgivet af Handelshøjskolens videnskabelige personale kun skal registreres ét sted og der kan laves udtræk til forskellige formål, som f.eks. årsberetningen.
5. **Søgesystemet:** Søgesystemet er baseret på WWW teknologien. Der er forskellige indgangsvinkler til databasen, som f.eks. fritekst søgning i hele databasen, kombineret søgning osv. Brugeren udformer sin søgning på dertil designede forms, som sender søgningen til et program, der foretager opslaget i databasen og præsenterer brugeren for resultatet. *En uddybning af søgesystemets systemarkitektur findes i bilag x10: Systemarkitektur.*

Grundlæggende benyttes Aleph som databasesystem for forskningsregistreringerne, dog befinder fuldtekst dokumenterne sig udenfor Aleph systemet på en decideret dokumentserver (linket sammen med den relevante forskningsregistrering).

Alephs indbyggede www-system er brugt som grundlag for selve søgemaskinen. De eksisterende søgefaciliteter i Aleph systemet er udbygget med nye søgemuligheder, og desuden er links til publikationer og profiler blevet tilføjet. Et større antal HTML sider er designet for at brugerne kan lave præcise og målrettede søgninger i forskningsregistreringsbasen, da Aleph systemets normale interface ikke kan gøres tilstrækkeligt specifikt.

De erfaringer, der drages af projektet, vil uden større problemer kunne benyttes af biblioteker, der benytter andre bibliotekssystemer.

---

<sup>2</sup> Handelshøjskolens videnskabelige personale benytter forskellige tekstbehandlingssystemer. Dette faktum er vi bekendte med og det vil vi ikke forsøge at ændre på. Vi mener ikke, at vi kan pålægge vore forfattere, at de skal skrive deres tekster i et bestemt tekstbehandlingssystem og benytte bestemte skabeloner og styles. Fokus er på indhold, ikke form. Derfor må biblioteket påtage sig opgaven at konvertere disse forskellige former for dokumenter til et format, som kan bruges på Internettet, dvs. PDF formatet, som vi har valgt at bruge til elektronisk publicering.

<sup>3</sup> Se et eksempel på litteraturliste på adressen [http://130.226.203.1/fsk/litteraturliste/gert\\_tinggard\\_svendsen.html](http://130.226.203.1/fsk/litteraturliste/gert_tinggard_svendsen.html)

En række perl scripts til bibliotekssystemets unix server er udviklet for blandt andet automatisk at kunne modtage / konvertere data til bibliotekssystemet og danne de nødvendige udtræk.

## 8. Ophavsret

Problemstillingerne i forbindelse med publicering af ophavsretligt beskyttet materiale er så mangeartede og komplicerede, at en afgrænsning i forhold til dette projekt er nødvendig.

Vi har valgt at undersøge nogle af de problemstillinger, som opstår i forbindelse med oprettelse af en www-baseret forskningsdatabase, hvor forskningslitteratur forfattet af videnskabelige medarbejdere på en højere læreanstalt (Handelshøjskolen i Århus) registreres og gøres tilgængelig som elektroniske fuldtekstdokumenter i størst muligt omfang.

De eksempler, der vil blive gennemgået i det følgende, vedrører kun publikationer forfattet af videnskabelige medarbejdere med tilknytning til institutionen, og hvor forskningen er finansieret af offentlige bevillinger. I tilfælde, hvor forskningen er udført i samarbejde med og helt eller delvist finansieret af erhvervsvirksomheder, vil der ofte gælde andre regler.

### ***8.1 Forfatteren har ophavsretten til egne værker***

De videnskabelige medarbejdere, der er ansat i forskerstillinger, bliver af institutionen tilskyndet til at fremlægge beviser for deres forskning. Man kan måske ligefrem hævde, at de har en pligt dertil. Resultaterne af forskningen fremlægges typisk ved, at den videnskabelige medarbejder holder et foredrag på en conference, udgiver et working paper eller publicerer en artikel i et tidsskrift.

I Lov om ophavsret, lov nr. 395 af 14. Juni 1995, § 1 står: "Den, som frembringer et litterært eller kunstnerisk værk, har ophavsret til værket, hvad enten dette fremtræder som en i skrift eller tale udtrykt skønlitterær eller faglitterær fremstilling, som musikværk eller sceneværk, som filmværk eller fotografisk værk, som værk af billedkunst, bygningskunst eller brugskunst, eller det er kommet til udtryk på anden måde".

Loven om ophavsret fastslår, at forfatteren ejer ophavsretten til sine værker. Helt naturligt opstår så spørgsmålet, om det også gælder, når en videnskabelig medarbejder er ansat til og betalt for at forske? Hvem ejer da ophavsretten, er det institutionen eller medarbejderen?

I "Rettighedsproblemer i forskningssamarbejder - en vejledning fra UBVA" refereres en sag, hvor Udvalget til Beskyttelse af Videnskabeligt Arbejde har udtalt: "...Det var UBVA's opfattelse, at ansættelsesforholdet mellem medarbejderen og centret ud fra de foreliggende oplysninger måtte bedømmes efter de regler, der gælder for videnskabeligt ansatte medarbejdere ved universiteter og højere læreanstalter. For ansatte i sådanne

forskningsstillinger er det en fæstnet retsopfattelse, at ophavsretten til de værker og værkselementer, der udspringer af ansættelsesforholdet, tilhører den ansatte."<sup>4</sup>

Det fremgår af ovennævnte, at de videnskabelige medarbejdere har ophavsretten til deres værker, og når udtalelsen sammenholdes med § 16 i Lov om ophavsret, hvor der står, at det ikke uden tilladelse er lovligt at fremstille eksemplarer af et værk i digital form (og gøre det tilgængeligt via Internettet), må det konkluderes, at institutionen/biblioteket ikke uden forfatterens tilladelse kan publicere dokumenter i elektronisk form.<sup>5</sup>

For dette projekt betyder ovennævnte, at det altid vil være nødvendigt at opnå forfatterens tilladelse til at lægge fuldtekstdokumenter ind i forskningsdatabasen. Hvis dokumentet er udfærdiget af flere forfattere, tilhører ophavsretten dem alle i forening og det vil være nødvendigt at opnå tilladelse fra hver enkelt. I registreringsformularen er der derfor en rubrik, hvor forfatteren ved afkrydsning udtrykkeligt giver tilladelse til, at publikationen kan gøres elektronisk tilgængelig i fuldtekst.

Som følge af ovennævnte konkluderer vi, at:

*Et værk, der ikke tidligere er publiceret, kan med forfatterens tilladelse publiceres i elektronisk form og gøres tilgængeligt fuldtekst via Internettet.  
Det betyder i denne sammenhæng, at f.eks. alle working papers udgivet af institutionen principielt kan indgå i basen.*

## **8. 2 Forfatteren har overdraget ophavsretten, f.eks. til et forlag**

For de videnskabelige medarbejdere er det ikke kun et spørgsmål om at få forskningsresultaterne publiceret. Det har også stor betydning for dem, hvor resultaterne publiceres. De videnskabelige medarbejdere kan frit vælge, hvor de ønsker at publicere, og der er meriterende at få artikler optaget i anerkendte tidsskrifter og holde foredrag på konferencer, der er anerkendte i de videnskabelige miljøer.

Når en forsker vælger at lade sit manuskript publicere af et forlag, overdrager han/hun samtidig sin ophavsret. Ifølge de interviewede forskere, benytter forlagene standardformularer, hvor forfatteren skal garantere, at tekst, figurer og tabeller er originale, eller at der er opnået skriftlig tilladelse til at bruge dem i teksten. Sidstnævnte gælder også, selvom det er forfatterens egne værker, hvis ophavsretten er afgivet til et andet forlag.

Selvom det blive mere og mere almindeligt at udgive dokumenter i elektronisk form, har det ikke været muligt for os at finde problemstillingen belyst gennem faglitteraturen. Mads Bryde Andersen skriver i "Digital udnyttelse af faglitterære værker - Danske akademikers politik på

---

<sup>4</sup>) "Rettighedsproblemer i forskningssamarbejder - en vejledning fra UBVA". Mads Bryde Andersen, Eva Hau og Akademikernes Centralorganisation, Kbh. 1998, side 23.

<sup>5</sup> Lov om ophavsret, lov nr. 395 af 14. Juni 1995 § 16: Kulturministeren kan fastsætte nærmere regler, hvorefter arkiver, biblioteker og museer på nærmere fastsatte vilkår kan fremstille enkelte eksemplarer af værker til brug i deres virksomhed. Sker eksemplarfremstillingen i form af lyd- og billedoptagelse eller i digital form, må eksemplarerne ikke uden ophavsmandens samtykke udlånes eller på anden måde gøres tilgængelige for almenheden uden for arkivet, biblioteket eller museet."

området" at: " Til trods for en forholdsvis intens udgivelsesaktivitet på det "elektroniske" område, findes der endnu ingen dansk praksis for, hvorledes elektroniske udgivelser håndteres".<sup>6</sup>

### **Konkrete eksempler:**

For at belyse de problemstillinger, der opstår i forbindelse med at indlægge elektroniske fuldtekstdokumenter i forskningsdatabasen, når ophavsretten er overdraget til et forlag, har vi valgt at afgrænse undersøgelserne til de referencer, der indgår i forskningsdatabasen for en enkelt forfatter.

Det drejer sig om artikler udgivet af 2 danske forlag og artikler/konferencepapirer udgivet af et udenlandsk forlag. Bøger er ikke medtaget i undersøgelsen.

De to danske forlag, vi har kontaktet i februar 1998, er Jurist- og Økonomforbundets Forlag A/S og Nationaløkonomisk Forening. I begge tilfælde har forlagene ikke kunnet svare umiddelbart på spørgsmålet om, hvorvidt de kunne give tilladelse til, at artikler publiceret i deres tidsskrifter, blev fuldtekst tilgængelige via Handelshøjskolens hjemmeside.

Begge forlag meldte tilbage, at de endnu ikke havde en forlagspolitik på området og at de havde ventet på, at de fik en konkret forespørgsel, de kunne tage stilling til. Begge forlag har meldt tilbage, at redaktionsudvalgene vil udfærdige en politik på området. På nuværende tidspunkt foreligger et skriftligt svar fra Jurist- og Økonomforbundet.

Henvendelsen drejede sig om elektronisk publicering af 4 artikler i tidsskriftet "Økonomi og Politik" og 3 artikler i tidsskriftet "Økonomistyring og Informatik".

Forlaget svarer, at: "...dette kan iværksættes på vilkår, der forudsætter forfatterens tilladelse samt etablering af link til forlagets artikel-database således, at artiklerne udelukkende ligger i fuldtekst på forlagets Internet-domæne.

Adgangen til denne domæne vil i første omgang være vederlagsfrit, men forlaget forbeholder sig retten til på et senere tidspunkt at etablere en betalingsordning."<sup>7</sup>

På tilsvarende måde blev Nationaløkonomisk Forening kontaktet vedr. 6 artikler udgivet i tidsskriftet "Nationaløkonomisk tidsskrift". Redaktionsudvalget har telefonisk meldt tilbage, at Nationaløkonomisk Forening ikke har en forlagspolitik på området på nuværende tidspunkt, men at de forventer at have en forlagspolitik klar i slutningen af juni 1998.

Foruden working papers og artikler i de to ovennævnte tidsskrifter, har den videnskabelige medarbejder også publiceret 2 artikler i Energy Policy og 3 konferencepapirer i Proceedings of the International Seafood Conference: Seafood from Producer to Consumer, Integrated Approach to Quality. Begge publikationer udgives af Elsevier Science Ltd.

Elsevier Science Ltd. blev kontaktet i februar 1998 og kunne umiddelbart melde tilbage, at det ikke normalt er Elsevier's politik at tillade, at forfattere lægger artikler på Internettet. Forlaget bad om at få yderligere oplysninger tilsendt vedr. DEF og dette pilotprojekt. Forlaget kontaktede redaktørerne af de to publikationer og meldte i maj 1998 tilbage, at der var givet tilladelse til at

---

<sup>6</sup> Mads Bryde Andersen: Digital udnyttelse af faglitterære værke - Danske akademikers politik på området -, Udgivet i Nordic Conference on Copyright Issues, NORDINFO, Helsingfors 1995, side 65.

<sup>7</sup> Brev fra Jurist- og Økonomforbundets Forlag A/S, dateret 04.06.1998.

anvende abstracts fra tidsskriftsartikler og abstracts eller et kort resumé af konferencepapirerne i dette konkrete tilfælde.<sup>8</sup>

*Ud fra disse få undersøgelser kan vi konkludere, at de ophavsretlige begrænsninger vil få stor betydning for, hvor stor en del af forskningspublikationer, der kan stilles elektronisk til rådighed i fuldtekst.*

### **8. 3 Supplerende oplysninger til referencer**

I de tilfælde, hvor det ikke er muligt at linke referencen til et fuldtekstdokument, vil det være hensigtsmæssigt, at referencen forsynes med supplerende oplysninger i den udstrækning, ophavsretlige hensyn tillader.

Der drejer sig om

- Indholdsfortegnelser
- Abstracts
- Anmeldelser fra bogomslag o.l.

Vi har konsulteret Biblioteksstyrelsen vedr. lovgivning på dette område og har fået et skriftligt svar på spørgsmål, der er opstået undervejs i projektet.<sup>9</sup>

#### **Indholdsfortegnelser**

I forskningsdatabasen er der ikke indlagt indholdsfortegnelser fra bøger endnu. Vi venter på en afklaring af, hvorvidt indholdsfortegnelser er ophavsretligt beskyttede værker. Ifølge brev fra Biblioteksstyrelsen er det samme spørgsmål blevet forelagt Kulturministeriet af en anden institution, og ministeriets svar foreligger endnu ikke.<sup>10</sup>

#### **Abstracts**

I registreringsformularen skal forfatteren selv udfylde abstractfeltet. Abstracts kan være dansk- eller engelsksprogede, og forfatteren kan kopiere teksten ind i feltet fra sit originalmanuskript.

I de tilfælde, hvor forfatteren ikke selv har udfyldt dette felt, kan biblioteket tilføje et abstract. Ifølge brev fra Biblioteksstyrelsen gælder følgende: "Det er tilladt at referere fra beskyttede værker. Gengivelse af værkets idé eller hovedindhold er ikke omfattet af den ophavsretlige beskyttelse. Det er endvidere tilladt at udarbejde mindre, selvstændigt udformede sammendrag eller resumeer af et litterært værk, også med henblik på indlæsning i en database."<sup>11</sup>

---

<sup>8</sup> Brev fra Elsevier Science Ltd. dateret 10. Juni 1998.

<sup>9</sup> Brev fra Biblioteksstyrelsen, den 23.06.98.

<sup>10</sup> Ibid.

<sup>11</sup> Ibid.

## **Anmeldelser fra bogomslag o.l.**

I Lov om ophavsret § 22 findes en regel, der giver ret til at citere fra et offentliggjort værk ”i overensstemmelse med god skik og i det omfang, som betinges af formålet”.

Selv om anmeldelser som udgangspunkt er beskyttede værker, findes der på dette område særlige regler ifølge Biblioteksstyrelsen: ”I den juridiske litteratur antages det, at der er en særlig udvidet citatadgang fra anmeldelser af bl.a. litteratur. Det er ikke i overensstemmelse med god skik at opbygge en database bestående af citater fra f.eks. faglige artikler. Det beror på den intensive udnyttelse, der vil kunne finde sted i kraft af effektive søgemuligheder.”

<sup>12</sup> Ibid.

## **9. Sikring af dokumenters autenticitet**

Når dokumenter gøres tilgængelige via Internettet, vil forfatterne naturligvis kræve, at det ikke bliver muligt at ændre i den oprindelige tekst.

For at sikre, at brugeren får adgang til de autentiske dokumenter, hvor uvedkommende ikke har mulighed for at ændre i originaldokumenterne, arbejdes der i flere standardiseringsorganisationer på at udvikle en international standard for entydig identifikation af elektroniske dokumenter. Den internationale standard skal være gældende for forlagsvirksomheder, forfattere, biblioteker, tidsskriftsleverandører etc., således at den kan danne baggrund for elektronisk administration af ophavsrettigheder.

The Association of American Publishers er fremkommet med et forslag til en sådan standard, kaldet DOI (Digital Object Identifier). Et andet forslag til en international standard på dette område er PURL (Persistent Uniform Resource Locators).

I dette projekt, har det ikke tidsmæssigt været muligt at undersøge, hvilke erfaringer der er gjort med systemer, der bygger på disse standarder eller at udvikle en færdig model for lagring af dokumenter.

For at sikre dokumenterne så godt som muligt på nuværende tidspunkt, har vi valgt, at alle dokumenter, der er fuldt tekst tilgængelige via forskningsdatabasen, skal ligge på en server placeret på Biblioteket. Det er dog projektgruppens opfattelse, at det formodentlig bliver nødvendigt at fravige denne regel i fremtiden, da en del forlag (som nævnt i afsnit 8: Ophavsret) kun vil give mulighed for link til de relevante dokumenter og dermed ikke give HBÅ mulighed for at lægge en elektronisk kopi ind på Bibliotekets dokumentserver. Fremtiden vil så vise om denne mulighed rent praktisk er funktionsduelig og endvidere vil der nok også være gemt en økonomisk udgift.

Vi påregner at udarbejde en procedure vedr. pligtaflevering af netpublikationer efter de regler, som den nye pligtafleveringslov af 1. januar 1998 foreskriver.

---

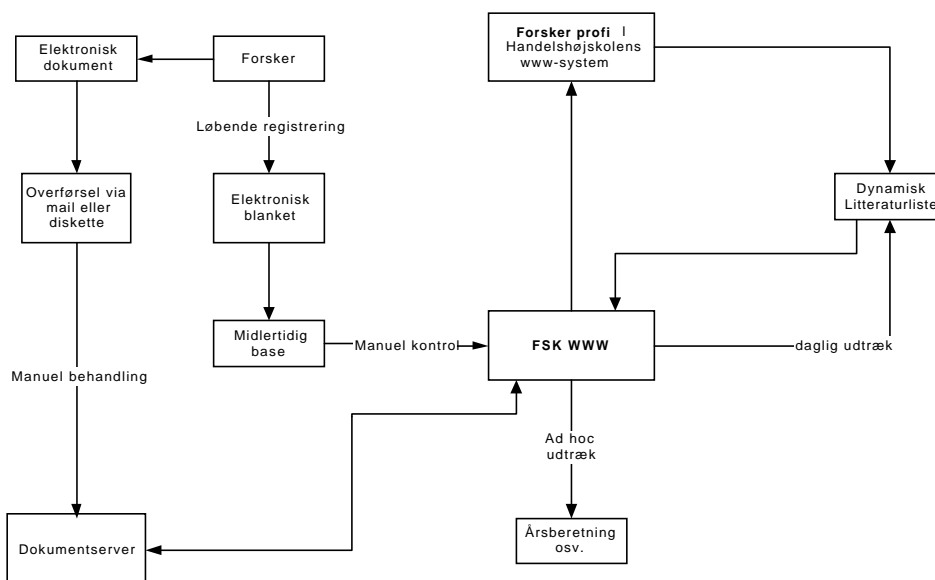
## 10. Afslutning

### A) Modelkarakter

Projektets vigtigste resultat er udvikling af en model til elektronisk forskningsregistrering (afsnit 7). Denne model vil umiddelbart kunne anvendes på både større og mindre forskningsbiblioteker, som ønsker at synliggøre moderinstitutionens forskningsresultater. Det var defineret som et af projektets hovedformål at udarbejde en model for registrering og effektivisering af informationsformidlingen for publiceret forskning.

Se nedenstående model

#### Elektronisk Forskningsregistrering



### B) Copyright-problematikken

Et andet vigtigt aspekt i projektet var håndteringen af copyright-problematikken i forbindelse med forskningslitteratur forfattet af videnskabelige medarbejdere på et universitet eller en højere læreanstalt og hvorledes denne litteratur kan gøres tilgængelig som elektroniske fuldttekstdokumenter i størst muligt omfang. Denne problematik blev specielt behandlet i afsnit 8 "Ophavsret". Ud fra denne analyse kan der drages en række delkonklusioner:

- Med hensyn til elektronisk adgang til dokumenterne i fuldttekst via Internettet, kan vi konkludere, at dokumenter, som udgives i institutionens navn og som ikke har været udgivet tidligere i f.eks. tidsskrifter, vil med forfatterens tilladelse kunne publiceres via Internettet. Dette gælder for institutionernes udgivelser af working-paper serier.

- Det kunne være en løsningsmodel, at forskningsinstitutionerne på institutionsniveau udarbejdede en politik, således at al relevant forskningslitteratur fra institutionen bliver udgivet som working papers. Det vil selvfølgelig kræve, at der er indgået en aftale mellem institutionens ledelse og forskerne. Derved har institutionen ophavsretten til forskningsresultaterne og dette vil gøre elektronisk publicering af dette materiale betydeligt lettere.
- Når det drejer sig om dokumenter, som tidligere er udgivet af et forlag eller lignende, vil det kræve forlagets godkendelse at lægge dokumenterne på Internettet. Det er vores erfaring fra dette projekt, at det er en meget tidskrævende og langsommelig proces, og forlagene er på nuværende tidspunkt uvillige til at give de nødvendige tilladelser eller der skal løbende søges tilladelse for de enkelte dokumenter. Vi finder det derfor ikke realistisk, at hver enkelt institution skal forsøge at indgå aftaler med de forlag, hvor institutionens medarbejdere får udgivet deres forskningsresultater.
- Muligheden for at indgå overordnede nationale og evt. internationale copyright-aftaler med forlagene vedrørende danske forskeres publiceringer bør fremmes. Sådanne aftaler bør indgås i regi af DEF på vegne af danske biblioteker.
- I løbet af de nærmeste år kan det forventes, at det vil blive mere og mere almindeligt, at forlagene publicerer elektronisk. Det vil da være muligt at linke fra en forskningsreference til det elektroniske dokument placeret på forlagenes servere. Da der på nuværende tidspunkt ikke findes nogen praksis på området, vil det være oplagt at DEF sammen med forlagene iværksætter forsøg, hvor forskellige kontrol- og betalingsmetoder afprøves.
- Bibliotekerne har gennem flere år indsamlet informationer om publiceret forskning og synliggjort resultaterne i DANDOKbasen. Når bibliotekerne udvider registreringen til også at omfatte adgang til fuldtekstdokumenter i de tilfælde, hvor ophavsretlige hensyn tillader det, vil det være nødvendigt, at der udfærdiges fælles retningslinier herfor, så brugerne sikres en ensartet adgang til dansk forskning. Her tænkes på standarder for publicering og sikkerhed (se afsnit 9)
- For at effektivisere registreringen af forskningsresultater bør registreringsmodellen tilgodese både kravene til en registrering i en forskningsdatabase og ministeriernes krav vedr. institutionernes afrapportering i forbindelse med årsberetninger, virksomhedsregnskab etc. Herved vil man også opnå en mere komplet registrering på nationalt plan.

## **Spredning af resultater**

Spredning af resultater kan ske med udgangspunkt i nærværende rapport, som vil blive tilgængelig på Internettet via Handelshøjskolens Biblioteks hjemmeside. Rapporten vil blive annonceret via mailing listen Forsk-bib, og rapporten vil blive udleveret til interesserede. FC bibliotekerne vil få tilsendt et eksemplar af rapporten.

Projektgruppen har hidtil skrevet følgende artikler:

- 1) Projektforslag vedr.: "Danmarks Elektroniske Forskningsbibliotek", Internt nyhedsbrev, Handelshøjskolens Bibliotek i Århus, nr. 3, april 1997, s. 2-3.

- 2) "Projektmidler til elektronisk forskningsbibliotek", Info (Nyhedsbrev for Handelshøjskolen i Århus), 6. Årg., No. 1, Sept. 97, s. 26.
- 3) Forskningspublicering - et spydspidsprojekt under Danmarks Elektroniske Forskningsbibliotek - hvor er vi nu?, Eksternt nyhedsbrev, Handelshøjskolens Bibliotek i Århus, nr. 5, Juni 1998, s. 10-11.

Det er desuden aftalt med redaktionsudvalget i HHÅ Info, at bladet i næste nummer bringer en artikel om nærværende projekt set ud fra målgruppen virksomheder og deres interesse i forskningsdatabasen.

I den forbindelse vil projektgruppen også kontakte dagblade for at opnå omtale af projektet og gøre medierne opmærksomme på, at de kan få kontakt til specialister på mange områder via forskningsdatabasen og forskernes hjemmesider..

Projektgruppen vil desuden i sommeren 98 skrive en artikel vedr. projektet og søge at få den publiceret i et dansk/nordisk og et udenlandsk biblioteksfagligt tidsskrift.

Vi vil gerne demonstrere forskningsdatabasen ved seminarer, temamøder eller lignende arrangeret af DEF, hvis der er interesse for det.

Handelshøjskolens Bibliotek i Århus  
30.06.98.

## Bilag 1: Systemarkitektur

### Struktur/systemarkitektur

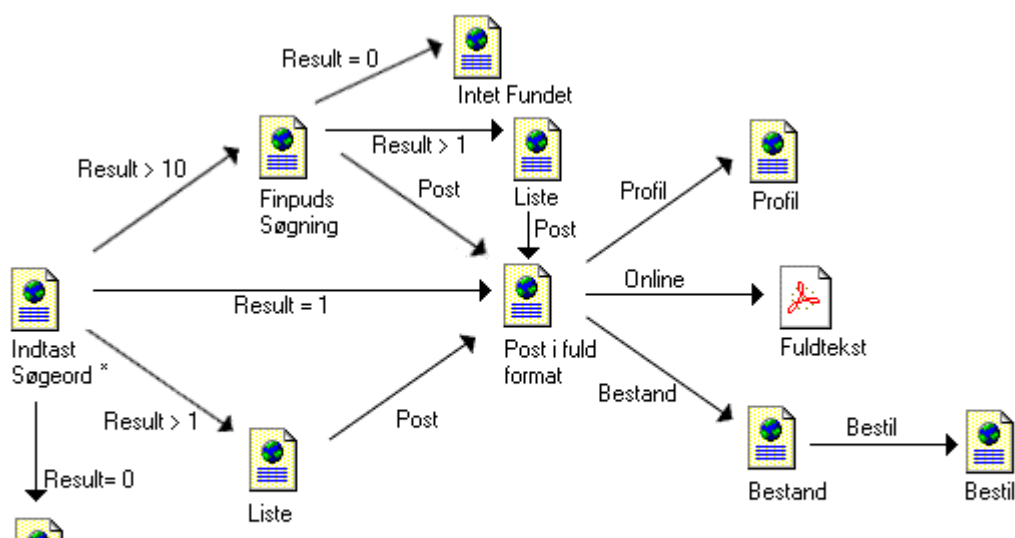
Systemet er en kombination af flere systemer. Databasen er lavet i Handelshøjskolens bibliotekssystem "ALEPH", mens søgerutinerne er programmerede i PERL på UNIX styresystemet. Der bliver benyttet to WWW servere, den ene er en WWW server, som er indbygget i ALEPH systemet, hvor de forskellige HTML dokumenter ligger, mens den anden er APACHE WWW server til UNIX, som bruges til søgerutiner og "image-maps", samt lagring af profiler og PDF dokumenter.

### Systemstruktur

Systemet benytter tre forskellige søgefaciliteter, for at gøre det så nemt som muligt for brugeren at finde frem til det ønskede dokument ud fra de forskellige kriterier, de forskellige brugere kan have.

I det følgende vises en oversigt over systemet, alt efter hvilken søgefacilitet brugeren har valgt.

### 1. Kombinatorisk søgning og fritekstsøgning



Figur 1

Kombinatorisk søgning og fritekstsøgning vises sammen<sup>13</sup>, fordi strukturen i begge tilfælde er ens, mens selve søgemetoden er vidt forskellig. I fritekstsøgning søges der efter det indtastede ord i alle registre i databasen, mens der ved den kombinatoriske søgning kun søges i udvalgte registre, alt efter hvilke kriterier, brugeren har udfyldt.

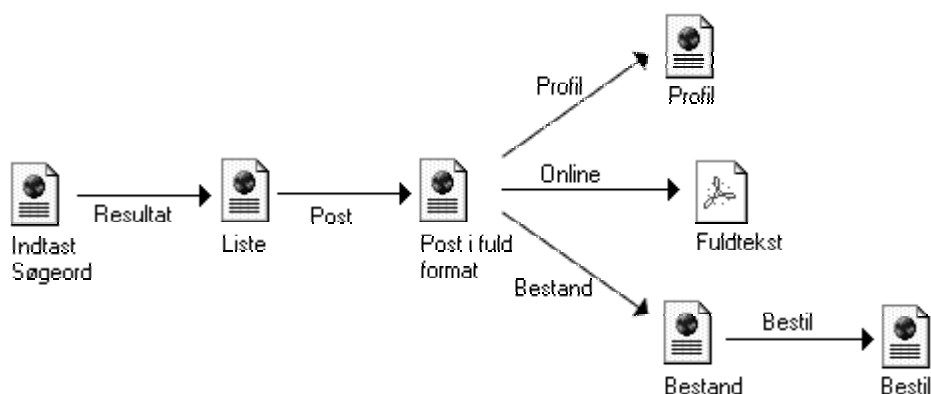
De indtastede søgeord kan give tre resultater.

1. **Post i fuld format:** En meget præcis søgning giver kun ét resultat, og det vises med det samme.

<sup>13</sup> Den eneste forskel er, at startside er forskellig.

2. **Liste:** Hvis søgningen giver mere end et resultat, vises der en liste over de poster, der bliver fundet. Brugeren kan vælge den post, han/hun er interesseret i og få den vist i fuldt format.
3. **Finpuds søgning:** Hvis søgningen giver mere end 10 resultater, får brugeren mulighed for at finpuds sin søgning ved at kombinere søgeresultatet med en operator "or/and" og et nyt søgeord, eller brugeren kan få vist en liste med alle resultaterne.

## 2. Skanningsfunktion



Figur 2

Skanningsfunktionen bruges til at bladre i forfatterregistret. Dette kan være nyttigt, hvis man ikke er helt sikker på forfatterens navn. Resultatet af en skanning viser forfatterregistret alfabetisk fra det første bogstav i det indtastede søgeord. Brugeren kan bladre frem eller tilbage i forfatterregistret. Der vises 10 forfattere på skærmen ad gangen.

### Post i stort format

➔	<i>Forfatter</i>	Tinggaard Svendsen Gert (NAT)
➔	<i>Titel</i>	Buying and selling CO2 permits improves competitiveness of business
	<i>Note</i>	Industriens omkostninger i forbindelse med CO2 reduktion varierer stærkt under henholdsvis afgift og tilladelsesmarked. Analysen giver ny indsigt i dette vigtige omkostningsforhold. Resultatet er, at afgiftsløsningen - uden tilbageførsel - vil koste industrien 9 gange så meget som et tilladelsesmarked.
	<i>Emneord</i>	<u>HHÅ forskning; Omsættelig forureningskvote; CO2-afgift;</u>
	<i>Emnegr.</i>	<u>Miljøadfærd;</u>
➔	<i>Online</i>	Gert Tinggaard Svendsen - Profil
➔	<i>Online</i>	Dokument i PDF format

Figur 3

Resultatet af alle søgefunktionerne er en post i fuld format (se Figur 3), hvor brugeren kan vælge:

- at se forfatterens profil
- at få vist dokumentet online "hvis dette er tilgængeligt"

- eller få bestandsoplysninger om publikationen, "hvis denne ikke er tilgængelig online" og bestille den.

Brugeren kan også fra det fulde format vælge at søge videre på:

- emneord der indgår i posten
- andre publikationer udgivet af den samme forfatter
- andre publikationer udgivet under den samme emnegruppe
- bladre i andre publikationer med tilsvarende titel i titelregistret

## Navigation

I toppen af alle HTML dokumenter i systemet er der placeret en "Image-map" (se figur 4), for at lette navigationen i systemet. Brugeren har her et link til de vigtigste funktioner i systemet.



Figur 4

Der er 5 links på den "Image-map" som er vist på figur 4:

1. **Komb. Find:** Link til startside, hvor den kombinatoriske søgemulighed findes.
2. **Find:** Link til fritekstsøgning i et udvalgt register.
3. **Bladre:** Link til skanningsfunktion i et udvalgt register.
4. **Base Info:** Link til informationer om forskningsdatabasen.
5. **Post:** Starter klientens mail-program.

I det fulde format har brugeren endvidere mulighed for at foretage nye søgninger, link til forfatterens profil, at få vist dokumentet on-line og publikationens bestandsoplysninger. På den side, hvor det fulde format vises er der også et link til <http://www.adobe.com/prodindex/acrobat/readstep.html>, hvor brugeren kan "downloade" "Adobe Acrobat reader". På siden med forfatterens profil er der links til andre publikationer udgivet af den pågældende forfatter, samt links til evt. andre sider, som forfatteren selv har lavet eller som ligger indenfor forfatterens interesseområde.

## Argumentation for anvendte medietyper

De publikationer, der kan gøres tilgængelige online er lagret i PDF format. PDF formatet er valgt, fordi det er meget benyttet på Internettet i dag, og de fleste browsere på markedet kan vise dokumenter i PDF ved hjælp af en "Adobe Plug-in". Det har også vist sig, at dokumenter i PDF format bliver betragtet som mere pålidelige end dokumenter i andet format, som f.eks. HTML eller Word, idet PDF ligner opsætningsmæssigt det format, publikationerne har i de tidsskrifter, de bliver udgivet i.<sup>14</sup> Det er ikke umiddelbart muligt at ændre i et PDF dokument, og

<sup>14</sup> David J. Price: Electronic Resources on Campus: A degree of Integration, IFLA conference, Copenhagen 1997. Paper, No. 137-BIOL-3/SCIE-3-E.

da det ikke er muligt at ændre i de publikationer, der stilles til rådighed online, medvirker dette også til, at publikationerne bliver mere pålidelige.

Forskernes profiler dannes automatisk som HTML dokumenter ud fra de registrerede data i databasen. Dette giver mulighed for at lave links fra litteraturlisten i forskerens profil til de publikationer, som ligger on-line. Endvidere er det muligt at lave opslag i databasen direkte fra forskerens profil. Profilen ajourføres ved automatisk udtræk fra databasen.

## Bilag 2: Eksempel på litteraturliste

The screenshot shows a Netscape browser window with the title "Litteraturliste for Gert Tinggaard Svendsen - Netscape". The address bar shows "http://130.226.203.1/fsk/litteraturliste/geit\_tinggaard\_svendsen.html". The main content area displays a list of publications under the heading "Litteraturliste for Gert Tinggaard Svendsen" with a sub-heading "Opdateret. Thu Jun 11 02:42:45 1998".

Year	Publication Title
1997	<u>The use of permit markets for incorporating source location the case of acid rain in Europe</u> Working paper Department of Economics, Aarhus School of Business and Economics, Aarhus University, 1357-4831
1997	<u>JS interest groups prefer emission trading</u> European Public Choice Society, Annual Meetings, Czech Republic, Prague University of Economics, 2-5 April, 1997
1997	<u>The US acid rain program</u> Climate Change Negotiations, Nordic Council of Ministers, Royal Ministry of Petroleum and Energy, Norway, 22-23 May, 1997
1997	<u>The US SO2 auction and lobbysm</u> Society, Environment and Sustainability - The Norwegian Perspective, Norway, Oslo, 25.-27. August, 1997
1997	<u>Practical experiences from emission trading</u> Energy/Environment, Nordic Council of Ministers Proceedings / Climate Change Negotiations, TemaNord 199/562, 28. August 1997, s. 37. Energy/Environment, Nordic Council of Ministers.
1997	<u>Stationære banditter i Østereuropa - blokere overgangen til markedsøkonomi!</u> Økonomi og Miljø, nr. 2, s. 43-46
1997	<u>CO2 regulering i Danmark marked, kvotelov og afgift</u> Nationaløkonomisk tidsskrift, nr. 135, s. 98-103
1997	<u>Public choice and environmental regulation tradable permit systems in the United States and CO2 taxation in Europe</u> Aarhus The Aarhus School of Business and Center for Social Science or the Environment, Department of Economics 1996
1996	<u>Buying and selling CO2 permits improves competitiveness of business</u> Industry and environment Denmark / J.P.Ullhøi and Henning Madsen, (eds.). Århus: Aarhus School of Business, 1996, s. 261-268
1995	<u>Køb og salg af forureningskvoter</u> Jyllands-Posten, 6. april 1995
1995	<u>Skærer 80 pct i CO2-regningen interview</u> Børsen, 20. november 1995

The status bar at the bottom shows the URL "http://bibexp.tha.dk:1500/ALEPH/DAN/FSK/FSK/FSK/FULL/0000938".

### Bilag 3: Fra form til Marc post Registreringsformular

Arbejdsmarkedsforhold	*	(631 \$\$\$)	?	
CLS		(INT \$\$c)	?	
4k (Arbejds-papirer i etablerede working-paper serier ikke skandinaviske sprog)	*	(INT \$\$\$a og \$\$\$b)	?	
ENG	*	(008 \$\$\$i)		
Første forfatter*	(700 \$\$\$a)	(700 \$\$\$h)	?	
NAT (700 \$\$\$f)	Smith	Efternavn	Nina	Fornavn(e)
Evt. andre forfattere (700 \$\$\$a)	(700 \$\$\$h)		?	
Vælg insttut	Pedersen	Efternavn	Peder J.	Fornavn(e)
Vælg insttut		Efternavn		Fornavn(e)
Vælg insttut		Efternavn		Fornavn(e)
Vælg insttut		Efternavn		Fornavn(e)
Arbejdspapirets titel*			?	
Trends in the danish income distribution 1976-90		(245 \$\$\$a)		
97-11 Serie*	0908-8 Nummer*	(440)		
Abstract (På dansk eller engelsk)			?	
Available evidence on the income distribution in Denmark is based on two types of sources. On is cross-section studies for a number of specific years...		(630 \$\$\$a)		
Frie emneord (På dansk eller/og engelsk)	(630 \$\$\$a)		?	
Indkomstfordeling	Danmark			
Tilladelse til elektronisk publicering:	<input checked="" type="radio"/> JA	<input type="radio"/> NEJ		
Send	Reset			

### Marc post

001 \$\$\$a x302291546

008 \$\$\$a \$\$\$t m \$\$\$i eng

245 \$\$\$a Trends in the Danish income distribution 1976-90

260<sup>15</sup> \$\$\$a Aarhus University of Aarhus and Aarhus School of Business, Centre for Labour Market and Social Research \$\$\$c 1997

<sup>15</sup> Felt 260 dannes dels automatisk ud fra de indtastede data og dels manuelt.

440 \$\$a Working Paper \$\$e Centre for Labour Market and Social Research, University of Aarhus and Aarhus School of Business \$\$v 97-11 \$\$z 0908-8962

530 \$\$a Available evidence on the income distribution in Denmark is based on two types of sources. One is cross-section studies for a number of specific years.....

630 \$\$a Indkomstfordeling, Danmark, HHÅ forskning, Arbejdsmarkedsforhold

700 \$\$a Pedersen \$\$h Peder J.

700 \$\$a Smith \$\$h Nina \$\$f (NAT)

INT \$\$a 4k \$\$b (Arbejdspapirer i etablerede working-paper serier ikke skandinaviske sprog) \$\$c CLS

EXT \$\$x http://130.226.203.1/fsk/pdfs/0001018.pdf \$\$n Dokument i fuldtekst

EXT \$\$x http://130.226.203.1/fsk/litteraturliste/nina\_smith.html \$\$n Nina Smith - Litteraturliste

### Bibliografisk post (Marc post) i WWW format

#### Post i stort format

➔	<i>Forfatter</i>	Pedersen Peder J. (700)
➔	<i>Forfatter</i>	Smith Nina (NAT) (700)
➔	<i>Titel</i>	Trends in the danish income distribution 1976-90 (245)
	<i>Sted/år</i>	Aarhus University of Aarhus and Aarhus School of Business, Centre for Labour Market and Social Research 1997 (260)
	<i>Serie</i>	Working Paper Centre for Labour Market and Social Research, University of Aarhus and Aarhus School of Business 97-11 0908-8962 (440)
	<i>Note</i>	Available evidence on the income distribution in Denmark is based on two types of sources. On is cross-section studies for a number of specific years... (530)
	<i>Emneord</i>	<a href="#">Indkomstfordeling, Danmark; HHÅ forskning;</a> (630)
	<i>Emnegr.</i>	<a href="#">Arbejdsmarkedsforhold;</a> (631)
➔	<i>Online</i>	Dokument i fuldtekst
➔	<i>Online</i>	Nina Smith - Litteraturliste



## Bilag 5: Projektbevillingens anvendelse:

### Bevilling til udviklingsprojekt: Elektronisk informationsformidling og forskningspublicering

I forbindelse med projektet: Elektronisk informationsformidling og forskningspublicering er der ydet Handelshøjskolens Bibliotek en bevilling på 0,2 mio kr til realisering af projektet i 1997-98. Bevillingen er indarbejdet i Handelshøjskolens bidrag til TB i 1997.

Bevillingen på 0,2 mio kr er anvendt i overensstemmelse med det budgetterede. Projektet har bl.a. afholdt udgifter til deltagelse i et nordisk seminar om Elektronisk publicering i Bergen, til research i forbindelse med et studiebesøg på Templeton College i december 1997 og deltagelse i Online konferencen i London ligeledes afholdt i december 1997.

#### Bevillingen er disponeret som følger:

	1997	1998	Udgift i alt: (kr.)
Arbejdstimer (AC-Løn)	350 timer a 211,71 kr	540 timer a 211,71	188.421
Rejser og udlæg	Kbh. og Roskilde, London	Bergen	12.996
Udgifter i alt			201.417

22. juni 1998  
Tove Bang  
Overbibliotekar

## Bilag 6: Brev til alle videnskabelige medarbejdere

Til alle videnskabelige medarbejdere

Århus, den 24 . april 1998.

### Indberetning af litteratur forfattet af videnskabelige medarbejdere ved HHÅ

Handelshøjskolen vil gerne effektivisere indberetningen af bøger, artikler, konferencebidrag, arbejdsrapporter, etc., som er forfattet af Handelshøjskolens videnskabelige medarbejdere, således at *indberetningen kun skal foretages én gang*. De indrapporterede data vil danne grundlag for afrapportering i forbindelse med Handelshøjskolens årsberetning, virksomhedsregnskab og forskningsberetninger samt indgå i Forskningsdatabasen. (<http://www.lib.hha.dk/fsk/>).

*Indberetningen vil fra 1. Maj 1998* ske på den måde, at forskeren selv indberetter via en formular, der er elektronisk tilgængelig på adr. <http://www.lib.hha.dk/fsk/startform.htm>. Indberetningen kan foretages løbende, og referencerne vil efter bibliotekets kontrol af data, kunne linkes til litteraturlisten på forskerens egen hjemmeside (Bilag 1). Der medsendes en print af onlinevejledningen til indberetningsformularen. (Bilag 2).

Handelshøjskolen ønsker i større udstrækning at *synliggøre forskningen*, og derfor opfordres alle til at aflevere materialet i elektronisk form til Biblioteket, med mindre der er indgået aftaler af ophavsretlig karakter, som forhindrer det. Derved sikres let adgang til digitaliseret forskningslitteratur for forskere, studerende og erhvervsliv. Materialet bedes sendt til Helle V. Stenholt, Biblioteket (e-mail: [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk)), se venligst bilag 3.

Hvis materialet ikke kan leveres i elektronisk form, gælder tidligere praksis vedr. pligtaflevering af et trykt eksemplar af materialet (evt. en fotokopi). Biblioteket vil fortsat være ansvarlig for, at Handelshøjskolen til enhver tid har en samlet oversigt over al forskning på Handelshøjskolen og vil samtidig kunne stille den til rådighed.

Med venlig hilsen

Morten Balling  
Rektor

## Hjælp til registrering

Findes også on-line på adressen: [http://www.lib.hha.dk/fsk/fsk\\_help.htm](http://www.lib.hha.dk/fsk/fsk_help.htm)

---

**Emnegruppe** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Vælg emnegruppe. De emnegrupper, der kan vælges imellem, er en overordnet emnemæssig gruppering udarbejdet af forskningsudvalgene. Hvis du ikke kan finde den nøjagtige gruppe eller hvis dit materiale dækker flere emnegrupper, skal du her vælge den emnegruppe, der dækker emnet bedst og evt. tilføje de øvrige under "frie emneord" nedenfor.

*En emnegruppe skal vælges.*

---

**Forskergruppe/centre** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Hvis publikationen er udarbejdet i forbindelse med en forskergruppe eller et forskningscenter skal denne vælges her.

---

**Publikationstype** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Inddelingen er foretaget i overensstemmelse med ministeriets krav til indberetning af forskningsresultater.

*En publikationstype skal vælges.*

---

**Første forfatter** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Rækkefølgen af forfattere skal følges, dvs. første forfatter er den, der nævnes først på publikationen.

Vælg i *institut-feltet* det institut ved HHÅ som forfatteren er tilknyttet, ellers vælg *andet* hvis forfatteren ikke er tilknyttet HHÅ. Derefter indtastes forfatterens efternavn i *efternavn-feltet* og forfatterens fornavn i *fornavn-feltet*.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Evt. andre forfattere** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Hvis der er flere forfattere til en publikation, skal de indtastes. Der gælder det samme som i første forfatter feltet, dvs. institut vælges, hvis forfatteren er tilknyttet HHÅ, ellers vælges *andet* i *institut-feltet*. Derefter indtastes forfatterens efternavn i *efternavn-feltet* og forfatterens fornavn i *fornavn-feltet*.

Der er kun plads til 4 forfattere udover den første forfatter. Hvis der er flere end 5 forfattere til publikationen, kontakt venligst Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller på lokalnr. 533.

---

**Artiklens titel** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes artiklens fulde titel og evt. undertitel.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Tidsskriftets titel** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes titlen på det tidsskrift, artiklen indgår i.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Bogens titel** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtast bogens fulde titel og evt. undertitel.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Titel på bidrag** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes bidragets fulde titel.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Titel på antologi/bog** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes titel på den antologi/bog, som bidraget indgår i.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Konferencepapirets titel** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes konferencepapirets fulde titel og evt. undertitel.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Titel på proceedings** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes titlen på den proceeding, som konferencepapiret indgår i.

**Arbejdspapirets titel** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes arbejdspapirets fulde titel og evt. undertitel.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Titel på populærvideenskabelige publikationer** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes titlen og evt. undertitel på den populærvideenskabelige publikation.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Publikationssted** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Her indtastes, hvor publikationen er udgivet. F.eks. bynavn.

*Dette felt skal udfyldes når der er tale om afsnit i antologi/bog eller en bog.*

---

**Forlag** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast navn på det forlag, der udgiver publikationen.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Avis/tidsskrift/forlag** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast navnet på den avis eller det tidsskrift, som publikationen indgår i, eller det forlag, som udgiver publikationen.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Udgivende institution** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast navnet på den udgivende institution. I de fleste tilfælde er det den samme institution, som afholder konferencen.

---

**Konferencens navn** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast konferencens navn.

*Dette felt skal udfyldes.*

---

**Redaktør(er)** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast navn(e) på redaktør(er) på den pågældende publikation.

---

**Oplysninger om artikel** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

- Udgivelsesår: Det år, artiklen er udgivet.
- BindNr: Nummeret på det bind, artiklen udkommer i.
- HæfteNr: Nummeret på det hæfte, artiklen udkommer i.
- Sidetal: Her skal du skrive hvilke sidetal din artikel har i det pågældende tidsskrift. F.eks. s. 10 - 20 eller 12 s.

---

**Abstract (På dansk eller engelsk)** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast abstract. Her kan du benytte *kopier* og *sæt ind*. Du kan kopiere dit abstract fra din tekstbehandling og sætte det ind i dette felt og derved spare indtastning af hele abstractet igen. Et fyldigt abstract er en stor berigelse af en publikationshenvisning, så vi opfordrer dig til at udfylde dette felt.

---

**Frie emneord (På dansk eller/og engelsk)** Yderligere hjælp kan fås hos Helle Stenholt pr. mail [hes@lib.hha.dk](mailto:hes@lib.hha.dk) eller lokalnr. 533.

Indtast frie emneord. Her tilføjes nøgleord, som beskriver publikationens indhold. Der er plads til 10 emneord.